

ข้อกำหนดขอบเขตงานว่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินการ (Term of Reference : TOR)
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการกากอุตสาหกรรมที่มีปัญหาเสี่ยงต่อการลักลอบทิ้ง
โดยใช้หลักการ ๓Rs และ KAIZEN
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม)

๑. หลักการและเหตุผล

ภาคอุตสาหกรรมเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ การดำเนินธุรกิจภาคอุตสาหกรรมก่อให้เกิดกากอุตสาหกรรมเกิดขึ้น โดยในแต่ละปีพบการขออนุญาตนำกากของอุตสาหกรรมออกนอกบริเวณโรงงานเพื่อนำไปจัดการในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการฝังกลบ การเผากำจัด การเผาพร้อมในเตาเผาปูนซีเมนต์ และการนำไปใช้ประโยชน์ใหม่ จากข้อมูลที่ผ่านมา สัดส่วนการนำกากอุตสาหกรรมไปใช้ประโยชน์มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น แต่ยังคงมีกากอุตสาหกรรมบางส่วนถูกนำไปกำจัดโดยการฝังกลบหรือไม่ได้ถูกนำกลับไปใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม

กรมโรงงานอุตสาหกรรม จึงดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้ประโยชน์กากอุตสาหกรรมเพื่อลดปริมาณกากที่ต้องฝังกลบมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๖๓ โดยศึกษาการใช้ประโยชน์กากอุตสาหกรรม เช่น กากตะกอนปูนขาว กากตะกอนเยื่อกระดาษ กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย เจ้าหน้าที่/เจ้าลอบจากการเผาไหม้ กากตะกอนจากการหลอมโลหะ เศษ/กากจากกระบวนการแปรรูปอาหารและการเกษตร เป็นต้น และดำเนินโครงการนำร่องการพัฒนาศักยภาพในการใช้ประโยชน์ของเสียในเชิงอุตสาหกรรม ซึ่งของเสียเหล่านี้ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ การนำกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียและเศษเหลือจากกระบวนการผลิตจากโรงงานผลิตอาหารมาทำเป็นเชื้อเพลิงอัดแท่ง การนำเศษวัตถุดิบจากการผลิตและกากตะกอนน้ำเสียผสมกับกากยิบซัมสังเคราะห์มาผลิตเป็นปุ๋ย เป็นต้น



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการกากอุตสาหกรรม โดยใช้หลัก ๓Rs และมีการนำหลักการ KAIZEN เข้ามาเพิ่มศักยภาพการใช้ประโยชน์ของเสียเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมการนำกากอุตสาหกรรมที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงานไปใช้ประโยชน์ตามหลัก ๓Rs และ KAIZEN ลดค่าใช้จ่ายในการบำบัด/กำจัด เพิ่มมูลค่าของเสีย และเพิ่มโอกาสในการแข่งขันทางการค้า สอดคล้องกับหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ซึ่งนำไปสู่การใช้ประโยชน์ของเสียได้ทั้งหมด (Zero waste to landfill)

ปัจจุบันหลายโรงงานมีการส่งเสริมและสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดการกากอุตสาหกรรมตามหลัก ๓Rs และ KAIZEN ภายในโรงงาน รวมถึงการกำหนดนโยบายใช้ประโยชน์ของเสียให้ได้มากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงอุตสาหกรรม ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการเกิดกำลังใจในการพัฒนาและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับโรงงานอื่น ๆ สนับสนุนให้เกิดการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเกิดการพัฒนาอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการหมุนเวียนใช้ประโยชน์ของเสียและลดปริมาณของเสียที่ต้องกำจัด
- ๒.๒ เพื่อจัดทำตัวอย่างความสำเร็จของการทำ Zero Waste to Landfill ในระดับอุตสาหกรรม
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริม และกระตุ้นความรู้ความเข้าใจของภาคอุตสาหกรรมในการจัดการกากอุตสาหกรรมตามหลัก ๓Rs และ KAIZEN


WNR 

๓. ความสอดคล้องเชื่อมโยงยุทธศาสตร์

๓.๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓.๓ แผนปฏิบัติราชการกระทรวงอุตสาหกรรม ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมให้เป็นมิตรกับสังคมและสิ่งแวดล้อม

๓.๔ แผนปฏิบัติราชการกรมโรงงานอุตสาหกรรม ด้านที่ ๒ กำกับดูแลและเฝ้าระวังธุรกิจอุตสาหกรรมให้มีความปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ โรงงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ จังหวัดระยอง ชลบุรี และฉะเชิงเทรา

๔.๒ โรงงานอุตสาหกรรมผู้ก่อกำเนิดกากอุตสาหกรรมโดยเฉพาะกลุ่มของเสียที่มีปัญหาเกี่ยวกับการจัดการกากอุตสาหกรรม

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ กำหนดและจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ ที่ระบุรายละเอียด ขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบที่ครอบคลุมกิจกรรม ข้อ ๕.๑ - ๕.๘ อย่างชัดเจน

๕.๒ รวบรวมและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพการใช้ประโยชน์กากอุตสาหกรรมที่ผ่านมา

๕.๓ นำเสนอหลักเกณฑ์การจัดการของเสียตามหลัก ๓Rs และ KAIZEN และเกณฑ์การประเมินการใช้ประโยชน์ของเสียได้ทั้งหมด (Zero Waste to Landfill) โดยแบ่งประเภทกิจกรรมเป็นกิจกรรมกลุ่มย่อย (small group activity) ที่ดำเนินการเฉพาะบางส่วนของโรงงาน และกิจกรรมทั่วทั้งโรงงาน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และใช้เป็นข้อมูลเชิญชวนโรงงานเข้าร่วมโครงการ

๕.๔ การเชิญชวนและการรับสมัครโรงงานเพื่อเข้าร่วมโครงการ ดังนี้

๕.๔.๑ จัดสัมมนาชี้แจงและเชิญชวนโรงงานเข้าร่วมโครงการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น จัดทำเอกสารเผยแพร่รายละเอียดโครงการฯ อาทิ แผ่นพับ โปสเตอร์ จดหมายเชิญชวน เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และชี้แจงรายละเอียดโครงการ แนะนำแนวทางการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การจัดการของเสีย รวมถึงประโยชน์ของโครงการ โดยมีผู้เข้าร่วมอย่างน้อย ๑๐๐ คน

๕.๔.๒ จัดทำเกณฑ์การคัดเลือกโรงงานเข้าร่วมโครงการและนำเสนอให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ และคัดเลือกโรงงานในพื้นที่จังหวัดระยอง ชลบุรี และฉะเชิงเทรา ที่มีความพร้อมอย่างน้อย ๔๐ โรงงาน ในอุตสาหกรรม ๕ ประเภทที่ก่อให้เกิดของเสียที่มีการขออนุญาตส่งกำจัดในปริมาณมากเข้าร่วมโครงการ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๕.๔.๓ จัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) กับผู้เข้าร่วมโครงการในการเข้าให้คำแนะนำปรึกษา และการเปิดเผยข้อมูลผลการให้คำปรึกษา ทั้งนี้ โรงงานที่เข้าร่วมโครงการนี้ให้เข้าร่วมโครงการอุตสาหกรรมสีเขียวควบคู่ไปด้วย

๕.๔.๔ จัดทำแผนการจัดกิจกรรม ๓Rs, KAIZEN และ Zero Waste to Landfill โดยการนำเสนอเครื่องมือ KAIZEN ให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการใช้สำหรับการบริหารจัดการของเสีย ด้วยการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคน บุคลากรทุกระดับ ร่วมกันแสวงหาแนวทางใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุงวิธีการทำงานให้ดีขึ้นไปเรื่อย ๆ อย่างต่อเนื่อง

๕.๕ ศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการนำของเสียตามรหัสของปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วไปจัดการตามประเภทหรือวิธีการที่เหมาะสมของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (EU Waste Code) เพื่อทบทวนประเภทของสิ่งปฏิภูลและวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรมประเภทต่าง ๆ ของประเทศไทยในปัจจุบันที่ยังไม่มีการกำหนดรหัสของสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว เพื่อทำการกำหนดรหัสของสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วดังกล่าวต่อไป

๕.๖ การส่งเสริมการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก ๓Rs และ KAIZEN และการมุ่งสู่การใช้ประโยชน์ของเสียได้ทั้งหมด (Zero Waste to Landfill)

๕.๖.๑ การให้คำปรึกษาแก่โรงงานครั้งที่ ๑ โดยจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้ความรู้การประเมินและการวิเคราะห์การสูญเสีย การจัดทำแผนการลดการสูญเสีย และการจัดการของเสียโดยใช้วิธีการ KAIZEN ร่วมกับการใช้เครื่องมือการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อก่อให้เกิดกำไร (PREMA : Profitable Environmental Management) การใช้ระบบบริหารคุณภาพ (TQM : Total Quality Management) การใช้เทคโนโลยีสะอาด (CT : Clean Technology) หรือเครื่องมืออื่น ๆ เป็นต้น ณ สถานประกอบการ

๕.๖.๒ จัดประชุมกลุ่มย่อยโรงงานที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน เพื่อแลกเปลี่ยนผลการดำเนินงาน และแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน หรือการลดการสูญเสีย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงงาน โดยมีผู้เชี่ยวชาญเป็นผู้ให้คำแนะนำ ปรีक्षा และให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการดำเนินงาน

๕.๖.๓ การให้คำปรึกษาแก่โรงงานครั้งที่ ๒ โดยจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญ ณ สถานประกอบการ เพื่อให้คำแนะนำแก้ไขพัฒนากิจกรรม ๓Rs และ KAIZEN/ Zero Waste to Landfill ของโรงงานที่เข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งทำการวิเคราะห์จุดเกิดของเสียและเสนอแนะแนวทางการจัดการของเสียต่าง ๆ โดยเฉพาะของเสียที่ยังเป็นปัญหาในการจัดการของโรงงาน สรุปผลการตรวจติดตามและการให้คำปรึกษาแก้ไขพัฒนา กิจกรรม ๓Rs และ KAIZEN/ Zero Waste to Landfill ให้สมบูรณ์ รวมถึงเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าตรวจประเมินการจัดการของเสียภายในโรงงาน

๕.๖.๔ จัดการตรวจประเมิน ให้มีผู้เชี่ยวชาญตรวจประเมินการจัดการของเสียภายในโรงงาน (ตรวจให้รางวัล) ให้เป็นตามหลักเกณฑ์การจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก ๓Rs และ KAIZEN และโรงงานที่สามารถใช้ประโยชน์ของเสียได้ทั้งหมด (Zero Waste to Landfill) ได้สำเร็จตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยจะต้องมีเจ้าหน้าที่จากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเข้าร่วมตรวจประเมิน

๕.๖.๕ จัดทำแผนงานและรายละเอียดโครงการ เพื่อส่งเสริมการใช้ประโยชน์กากอุตสาหกรรมในการบริหารจัดการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

๕.๗ ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการทั้งผลตอบแทนในเชิงเศรษฐกิจ หรือสิ่งแวดล้อม เช่น ผลประหยัด ปริมาณการฝังกลบที่ลดลง เป็นต้น โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเมื่อสิ้นสุดโครงการ และนำส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงส่งมอบข้อมูลทั้งหมดที่ได้ดำเนินการให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม

๕.๘ การเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

๕.๘.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการจัดการของเสีย ได้แก่ roll-up pop-up แผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการ และดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณะ โดยเข้าร่วมจัดแสดงนิทรรศการในงานของกรมโรงงานอุตสาหกรรมในวันปิดโครงการ

๕.๘.๒ สรุปประมวลผล/เผยแพร่ความสำเร็จของโรงงานที่ได้รับรางวัลการจัดทำ ๓Rs และ KAIZEN/ Zero Waste to Landfill โดยจัดทำเอกสารเผยแพร่หลักปฏิบัติการจัดการของเสียที่ดีตามหลักเกณฑ์ของโครงการ เทคนิคและตัวอย่างการจัดการของเสียตามหลัก ๓Rs และ KAIZEN จำนวนอย่างน้อย ๓๐๐ เล่ม



๕.๘.๓ เผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมจัดทำวีดิทัศน์ ความยาวไม่เกิน ๕ นาที และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์โครงการ ตามที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดโครงการให้นำส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเข้าระบบเว็บไซต์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงส่งมอบข้อมูลทั้งหมดที่ได้ดำเนินการให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม

๕.๘.๔ จัดเตรียมและมอบรางวัล ๓Rs และ KAIZEN และรางวัล Zero Waste Achievement Awards ให้กับโรงงานที่ผ่านการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์ ทั้งนี้ตามความเหมาะสมที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และจัดสัมมนาเผยแพร่ผลการดำเนินงานของโครงการ และมีพิธีมอบรางวัล ๓Rs และ KAIZEN และรางวัล Zero Waste Achievement Awards ให้แก่โรงงานที่ประสบความสำเร็จ โดยมีผู้เข้าร่วม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

ทั้งนี้ กรณีไม่สามารถดำเนินการจัดประชุม/สัมมนาตามข้อ ๕.๔.๑ ข้อ ๕.๖.๒ และ ข้อ ๕.๘.๔ เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดต่อ COVID-๑๙ ให้พิจารณาจัดประชุม/สัมมนาในสถานที่ที่มีความเหมาะสมปลอดภัย และดำเนินการภายใต้ประกาศ คำสั่ง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมสถานการณ์การระบาดของโรคติดต่อ COVID-๑๙ อย่างเคร่งครัด หรือด้วยวิธีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ปรึกษาต้องเสนอให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบก่อนดำเนินการ พร้อมจัดทำวีดิทัศน์ และกรณีไม่สามารถดำเนินการตรวจประเมินการจัดการของเสียภายในโรงงานตามข้อ ๕.๖ เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดต่อ COVID-๑๙ ให้พิจารณาตรวจประเมินด้วยวิธีการประชุม/อบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (มีการบันทึกวีดิโอการอบรม และสามารถให้เจ้าหน้าที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมร่วมสังเกตการณ์ได้ รวมทั้งมีวีดิโอแสดงจุดกำเนิดของเสีย การจัดเก็บของเสีย และชนิด/ประเภทของเสียต่าง ๆ ของโรงงาน) ซึ่งที่ปรึกษาต้องเสนอให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบก่อนดำเนินการ ด้วยวิธีการประชุม/อบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้การตรวจประเมินกิจกรรม ๓Rs และ KAIZEN/ Zero Waste to Landfill พร้อมสรุปผลการตรวจประเมินเพื่อเสนอกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบวิธีการประชุม/อบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องจัดเตรียมสถานที่ เอกสาร พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวกให้กับทีมตรวจประเมิน

หากที่ปรึกษาใช้วิธีการสำรวจ ถ่ายทอดเทคโนโลยี การประชุม การอบรม หรือการตรวจประเมินด้วยวิธีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการดำเนินงาน ณ สถานประกอบการ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินค่าจ้างที่ปรึกษา ตามข้อ ๙.๔.๒ และหากจัดสัมมนาฯ โดยวิธีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินค่าจ้างที่ปรึกษา ตามข้อ ๙.๔.๓

๖. ตัวชี้วัด

ผลผลิต (Output) โรงงานอุตสาหกรรมที่เข้าร่วมโครงการได้รับการถ่ายทอดความรู้ คำแนะนำ และมีการประยุกต์ใช้หลักการ ๓Rs และแนวคิด KAIZEN สำหรับดำเนินการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการผลิตให้สอดคล้องตามกฎหมาย พัฒนาทักษะการทำงานของพนักงาน การปรับปรุงเครื่องจักร/อุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ จำนวน ๔๐ โรงงาน

ผลลัพธ์ (Outcome) โรงงานอุตสาหกรรมที่เข้าร่วมโครงการมีการลดการฝังกลบของเสีย มุ่งสู่สังคมปลอดปล่อยคาร์บอนต่ำ (Low carbon society) โดยมีเป้าหมายการฝังกลบของเสียเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill)

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน ๘ เดือน นับตั้งแต่วันที่ที่ปรึกษาแจ้งปฏิบัติงาน

Om

nm

ap



๘. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานและจัดทำรายงานส่งมอบต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมตามวิธีการดังต่อไปนี้

๘.๑ จัดส่งรายงานฉบับเบื้องต้น (Inception Report) ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน
ข้อ ๕.๑ จำนวน ๑๐ ฉบับ (ต้นฉบับ ๑ ฉบับ และสำเนา ๙ ฉบับ) นำเสนอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน
๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ที่ปรึกษาแจ้งปฏิบัติงาน

๘.๒ จัดส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ (Progress Report ๑) ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขต
การดำเนินงานข้อ ๕.๒ – ๕.๕ จำนวน ๑๐ ฉบับ นำเสนอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายในเวลา ๒ เดือน
นับตั้งแต่วันที่ที่ปรึกษาแจ้งปฏิบัติงาน

๘.๓ จัดส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ (Progress Report ๒) ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขต
การดำเนินงานข้อ ๕.๖ – ๕.๗ จำนวน ๑๐ ฉบับ นำเสนอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายในเวลา ๖ เดือน
นับตั้งแต่วันที่ที่ปรึกษาแจ้งปฏิบัติงาน

๘.๔ จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๑๐ ฉบับ และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร
(Executive Summary Report) เป็นภาษาไทยจำนวน ๑๐ ฉบับ ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน
ข้อ ๕.๑ – ๕.๘ พร้อมทั้งทัมไดร์ฟ (Thumb drive) บันทึกข้อมูลของรายงานทุกฉบับ เอกสารเผยแพร่ความสำเร็จ
และวีดิทัศน์ จำนวน ๓ ชุด นำเสนอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายในเวลา ๘ เดือน นับตั้งแต่วันที่ที่ปรึกษา
แจ้งปฏิบัติงาน

๙. ระยะเวลาการจ่ายงวดเงิน

๙.๑ การเบิกจ่ายเงินล่วงหน้า

กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะจ่ายเงินล่วงหน้าในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของราคา
ค่าบริการทั้งหมด แต่ทั้งนี้ที่ปรึกษาต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้าเต็มจำนวนเงินล่วงหน้าที่ได้รับเป็น
หนังสือค้ำประกันของธนาคารมอบให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม (ในกรณีการจ้างส่วนราชการหรือหน่วยงาน
อื่นของรัฐ การจ่ายเงินล่วงหน้าไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่ได้รับก็ได้) ก่อนการชำระเงินล่วงหน้า

กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะหักเงินล่วงหน้าจากเงินค่าบริการที่ที่ปรึกษาได้รับแต่ละงวดในอัตรา
ร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของค่าบริการที่ที่ปรึกษาได้รับแต่ละงวดจนกว่าจะครบจำนวนเงินล่วงหน้าที่ที่ปรึกษาต้อง
ชำระคืน กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะคืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาหลังจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
ได้ตรวจสอบความถูกต้องได้ว่าได้หักเงินค่าบริการไว้ครบจำนวนเงินล่วงหน้าแล้ว

๙.๒ การจ่ายเงินค่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดการจ่ายเงินค่าจ้างโครงการ ดังนี้

งวดที่	ระยะเวลา (เดือน)	ร้อยละ	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
๑	๐.๕	๑๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับเบื้องต้นที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๑ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๒	๒	๓๐	เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไข การส่งมอบงานข้อ ๘.๒ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๓	๖	๓๕	เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไข การส่งมอบงานข้อ ๘.๓ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๔	๘	๒๕	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๔ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ

๙.๓ เงินประกันผลงาน

กรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละห้าของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้น เพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญาามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าว ตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษา

๙.๔ การหักเงินค่าจ้าง

๙.๔.๑ ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่สามารถจัดหาโรงงานเข้าร่วมโครงการครบจำนวน ๔๐ โรงงาน ตามที่กำหนด กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เท่ากับ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ต่อโรงงาน

๙.๔.๒ กรณีที่ที่ปรึกษาใช้วิธีการสำรวจ ถ่ายทอดเทคโนโลยี หรือการตรวจประเมินด้วยวิธีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการดำเนินงาน ณ สถานประกอบการ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เท่ากับ ๓๗,๒๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) ต่อโรงงาน

๙.๔.๓ กรณีที่ที่ปรึกษาไม่สามารถจัดสัมมนาเผยแพร่ความรู้และผลการดำเนินงานของโรงงานที่ประสบความสำเร็จ ให้แก่บุคลากรภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ในสถานที่ที่มีความเหมาะสม ปลอดภัย ภายใต้ประกาศ คำสั่ง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมสถานการณ์การระบาดของโรคติดต่อ COVID-๑๙ แต่จัดสัมมนา โดยวิธีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทน กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เท่ากับ (๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) ต่อการจัดสัมมนา ๑ ครั้ง

๑๐. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๐.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้ที่ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๑๐.๒ เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทยหรือเป็นหน่วยงานของรัฐหรือสถาบันการศึกษา

๑๐.๓ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๔ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้อื่น ข้อเสนอรายอื่น ณ วันได้รับหนังสือเชิญชวน ให้เข้ายื่นข้อเสนอจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๐.๕ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๖ มีผลงานเกี่ยวกับการเป็นที่ปรึกษาในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ประโยชน์ของเสีย การจัดการของเสีย และการพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงงานอุตสาหกรรมประเภทต่าง ๆ

๑๐.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๐.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้

WMT
สม
หน้าที ๑๖ / ๑๑

๑๐.๑๐ มีบุคลากรผู้รับผิดชอบและดำเนินงานโครงการต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ในสาขาวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าข้อกำหนด ดังนี้

๑๐.๑๐.๑ ผู้จัดการโครงการ ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต หรือวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโครงการด้านการให้คำปรึกษาด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดทำข้อมูลและตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมการใช้ประโยชน์และการออกแบบระบบจัดการของเสียไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๐.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการของเสียและมลพิษ ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต หรือวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และมีประสบการณ์การที่เกี่ยวข้องไม่ต่ำกว่า ๗ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๑๐.๑๐.๓ ผู้เชี่ยวชาญการใช้เครื่องมือสนับสนุนการทำกิจกรรม ๓Rs และ KAIZEN ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต หรือวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และมีประสบการณ์การที่เกี่ยวข้องไม่ต่ำกว่า ๗ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๑๐.๑๐.๔ วิศวกรหรือนักวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรบัณฑิต หรือวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต และมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๑๐.๑๐.๕ ผู้ประสานงานโครงการ ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๑๐.๑๐.๖ บุคลากรตาม ๑๐.๑๐.๑ ถึงข้อ ๑๐.๑๐.๕ จะต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียว

๑๐.๑๐.๗ บุคลากรหลักของที่ปรึกษาต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากกรมโรงงานอุตสาหกรรมพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือภายหลัง กรมโรงงานอุตสาหกรรมมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๑. วิธีการจัดจ้าง

กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะว่าจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

๑๒. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการ โดยจัดทำเอกสารแยกใส่ซองเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค และซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๗ ซด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ซด สำเนา ๖ ซด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD (Compact Disc) จำนวน ๒ แผ่น

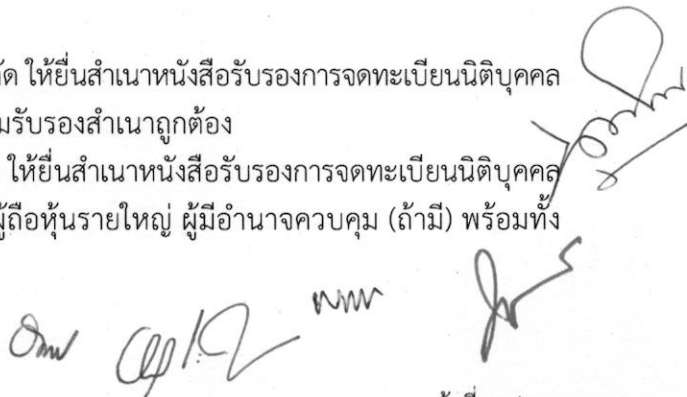
๑๒.๑ เอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ

เอกสารหลักฐานแยกไว้นอกซองข้อเสนอด้านเทคนิค และซองข้อเสนอด้านราคาอย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง



(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้เสนองานร่วมกันในฐานะเป็นผู้ดำเนินโครงการร่วม ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมดำเนินงานพร้อมเอกสารแสดงคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ สถาบันศึกษาหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ ก และ ข ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วนเทียบเท่าเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจ ให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

(๕) หนังสือแสดงการจดทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

(๖) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนา ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๒.๒ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑๒.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ด้านที่ปรึกษาการจัดการตามหลัก ๓Rs และ KAIZEN การพัฒนา ศักยภาพการใช้ประโยชน์จากของเสีย ตลอดจนการแก้ไขปัญหามลพิษ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๒.๒ แนวทางการดำเนินงานโดยเสนอเป็นแนวคิดในทางปฏิบัติที่เหมาะสมตั้งแต่การเตรียมการ การดำเนินการ การประเมินผล รวมถึงข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่ควรจะมีในระหว่างการทำงานโครงการ

๑๒.๒.๓ รายละเอียดวิธีการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตงาน

๑๒.๒.๔ กำหนดระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม

๑๒.๒.๕ บัญชีรายชื่อบุคลากรที่จะรับผิดชอบโครงการ การจัดองค์กร การแบ่งทีมงาน ของการ ให้คำปรึกษาที่โรงงาน โดยบุคลากรหลักจะต้องมีเอกสารแสดงประวัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์ และมีหนังสือ ลงนามร่วมรับผิดชอบในโครงการโดยระบุงานส่วนที่รับผิดชอบ และสำเนาบัตรประชาชนของทุกคนที่เข้าร่วม โครงการ

๑๒.๓ ซองข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ โดยข้อเสนอด้านราคา ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑๒.๓.๑ อัตราค่าจ้างต่อเดือนของบุคลากรต่าง ๆ ที่ร่วมโครงการ

๑๒.๓.๒ จำนวน คน-เดือน (man-month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ และยอดรวมของ เงินค่าจ้างทั้งหมด

๑๒.๓.๓ ค่าใช้จ่ายโดยตรงต่าง ๆ เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าให้คำปรึกษาแนะนำต่อโรงงาน ค่าตรวจประเมินระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมต่อวัน ค่าจัดทำเอกสารรายงานต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา ฝึกอบรม เป็นต้น

๑๒.๓.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๑๒.๓.๕ ยอดรวมของค่าจ้างที่ปรึกษาที่รวมภาษีแล้ว ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (lump sum basic) โดยลงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด ยอดรวมของค่าจ้างที่ปรึกษาที่รวมภาษีแล้ว ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (lump sum basic) โดยลงทั้ง ตัวเลข และตัวหนังสือ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด

๑๓. การยื่นข้อเสนอโครงการ

๑๓.๑ กำหนดวัน เวลา ยื่นข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อคัดเลือก จะต้องยื่นเอกสารทั้งหมดตามข้อกำหนด วัน เวลา และ สถานที่ที่ระบุใน “หนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอ”

๑๓.๒ สถานที่ยื่นข้อเสนอโครงการและการติดต่อ
เอกสารตามข้อกำหนดทั้งหมดจะต้องส่งที่
กองบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ชั้น ๔ ห้อง ๔๐๘ อาคารกรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี กรุงเทพฯ
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๒ ๔๐๑๗ และ ๐ ๒๒๐๒ ๔๑๖๕

๑๔. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

๑๔.๑ เอกสารข้อเสนอที่ยื่นหากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่กำหนด แม้แต่ข้อใดข้อหนึ่ง กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะไม่พิจารณา

๑๔.๒ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ ของผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับจ้างเป็น ที่ปรึกษาแต่ละรายว่า เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่ได้รับข้อเสนอเชิญชวน ให้ยื่นข้อเสนอหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิ์ได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองข้อเสนอ ด้านเทคนิค

๑๔.๓ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษาทุกราย เพื่อคัดเลือกหา ผู้เสนอข้อเสนอด้านเทคนิค โดยต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และจัดลำดับเพื่อเปิดซองเสนอด้านราคา ของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดและเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม หากเจรจาไม่ได้ผล จะเปิดซองเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดรายถัดไป และเจรจาต่อรองให้ได้ ราคาที่เหมาะสม

๑๔.๔ หลังจากที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมตัดสินใจทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นที่ปรึกษาแล้ว กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ได้ยื่นไว้ โดยไม่เปิดซอง โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอมารับที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม หากเลยเวลาที่กำหนดกรมโรงงานอุตสาหกรรม จะทำลายเอกสารทิ้ง

๑๕. กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วันนับแต่วันที่ยื่นข้อเสนอเป็นต้นไป

๑๖. ค่าปรับ

๑๖.๑ กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ กรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งสิ้น นับถัดจากวันที่ครบกำหนด จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และกรมโรงงานอุตสาหกรรมได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๖.๒ อัตราค่าปรับตามสัญญา การจ้างช่วง กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาต จากผู้ว่าจ้าง ต้องกำหนดค่าปรับเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของงานที่จ้างช่วงของสัญญา

๑๗. ข้อสงวนสิทธิ

๑๗.๑ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะทำการว่าจ้างให้ที่ปรึกษา ภายหลังจากที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้รับการอนุมัติวงเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น

๑๗.๒ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิในการยกเลิกการคัดเลือก ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทาง ราชการเป็นสำคัญ ที่ปรึกษาจะเรียกค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

๑๗.๓ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตามที่ได้ระบุไว้ใน ข้อเสนอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข

๑๗.๔ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลัก ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการโดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑๗.๕ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดเผยข้อมูล ผลการสำรวจ วิเคราะห์ การศึกษา และข้อมูลต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของโรงงานที่เข้าร่วมโครงการภายใต้โครงการนี้ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมที่ปรึกษาจะนำไปเผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์อื่นใดไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๗.๖ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการพิจารณาข้อเสนอครั้งนี้ หากเจรจาต่อรองราคาไม่เป็นที่ตกลงกันหรือด้วยเหตุผลอันใดที่จะเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และดำเนินการคัดเลือกใหม่หรือดำเนินการอย่างอื่นต่อไปก็ได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะได้แย้ง คัดค้าน และเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๘. เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอทางเทคนิค

แนวทางการให้คะแนน ดังนี้

ข้อ	รายละเอียด	คะแนน
๑	ผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินการเป็นที่ปรึกษาในด้านที่เกี่ยวข้อง	๑๕
๒	แนวทางการดำเนินงานโดยเสนอเป็นแนวคิดในทางปฏิบัติที่เหมาะสม ตั้งแต่การเตรียมการ การดำเนินการ การประเมินผล รวมถึงข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่ควรจะมีในระหว่างการทำงานโครงการ	๓๕
๓	รายละเอียดวิธีการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน	๓๐
๔	กำหนดระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม	๑๐
๕	บัญชีรายชื่อบุคลากรที่จะรับผิดชอบงานโครงการ การจัดองค์กร โดยบุคลากรหลักจะต้องมีเอกสารแสดงประวัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์ และมีหนังสือลงนามร่วมรับผิดชอบในโครงการโดยระบุงานส่วนที่รับผิดชอบ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของทุกคนที่เข้าร่วมโครงการ	๑๐
	รวม	๑๐๐

ผู้เสนอข้อเสนอด้านเทคนิคต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

สม

๑๗/๑

กรม